

**T.C.
KARABAĞLAR KAYMAKAMLIĞI
KARABAĞLAR MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Oktay



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Oktay

SUNUŞ



Stratejik planlama, Okulumuzun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösterir. Okulumuzun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemlerin belirlenmesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder. Bu çerçevede stratejik planlama girdilere değil, eğitim öğretim hizmetleri ile elde edilecek sonuçlara odaklıdır.

Disiplinli ve sistemli bir şekilde, Okulumuzu nasıl tanımladığımızı, neler yaptığımızı ve yaptığımız hizmetleri niçin yaptığımızı değerlendirmek, şekillendirmek ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmek için çok önemli bir çalışmadır.

Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla mesleki ve teknik eğitim faaliyetleri yürütmek temel ilkemizdir. Bu ilke doğrultusunda amacımız; öğrencilerimize ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata, ulusal ve uluslararası standartlar ve sınıflamalara, ulusal yeterliklere ve mevzuata dayalı olarak işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu nitelikte işgücünün yetiştirilmesi sağlamaktır. Mesleki bilgi ve becerilerin güncellenmesi ve uygulanan programlarla girişimcilik bilinci, meslek ahlâkı, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal ve çevresel sorumluluk bilinci ile iş alışkanlığı kazandırılarak istihdama hazırlanmasını sağlamaktır.

Eğitim öğretim faaliyetlerimizin stratejik plan ile bütünsel hale getirilmesi ve sürekli iyileştirmeye yönelik faaliyetler içinde yer alan tüm yönetici, öğretmen, öğrenci ve personeli ve velileri tebrik eder, başarılı çalışmalarının devamını dilerim.

Hayrullah KELEKÇİ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

<u>Konular</u>	<u>Sayfa No</u>
SUNUŞ	1
İÇİNDEKİLER.....	2
BÖLÜM I.....	3
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	3
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	3
BÖLÜM II.....	4
DURUM ANALİZİ.....	4
OKULUN KISA TANITIMI.....	4
OKULUN MEVCUT DURUMU - TEMEL İSTATİSTİKLER	5
BÖLÜM III.....	25
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	25
BÖLÜM IV	27
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM.....	36
MALİYETLENDİRME	36
VI. BÖLÜM	38
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	38

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri			Ekip Bilgileri		
Adı Soyadı	Unvanı	Görev	Adı Soyadı	Unvanı	Görev
Hayrullah KELEKÇİ	Okul Müdürü	Başkan	Mehmet ARICIOĞLU	Rehberlik Öğretmeni	Başkan
Pınar ÖZBAYKUŞ	Matematik Öğretmeni	Koordinatör	Aslı HIZAL	Yiyecek ve İçecek Hiz. Öğretmeni	Koordinatör
Metin YAŞAR	Müdür Yardımcısı	Üye	Gürol UÇAR	Motorlu Araçlar Teknolojisi Öğretmeni	Üye
Haluk MARAL	Müdür Yardımcısı	Üye	Günay ALPUĞUZ	Motorlu Araçlar Teknolojisi Öğretmeni	Üye
Nermin İZCİ	Müdür Yardımcısı	Üye	Ali AKKUŞ	Makine Teknolojileri Öğretmeni	Üye
Abdülkadir AKTAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye	Nihan GÖKBULUT	Güzellik ve Saç Bakım Hiz. Öğretmeni	Üye
Muammer KİRİŞKUZU	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Üye	Nilüfer AĞARER	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Üye

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditlerin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Karabağlar Mesleki Eğitim Merkezi Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı, 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanuna göre örgün eğitim veren bir kurumdur. Karabağlar Mesleki Eğitim Merkezi 2011 yılında kurulmuş olup, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde 2017 yılında yapılan değişiklikle zorunlu eğitim kapsamında örgün ortaöğretim kurumları kapsamına alınmıştır. Kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik belgelendirme işlemleri yanında 2019-2020 öğretim yılından başlamak üzere öğrencilerimiz fark derslerini de alarak Meslek Lisesi Diploması alabilme olanağına kavuşmuşlardır.

Karabağlar Mesleki Eğitim Merkezi olarak; Makine Teknolojisi, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Motorlu Araçlar Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Mobilya ve İç Mekan Tasarımı, Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri ile Yiyecek İçecek Hizmetleri alanları ile birlikte diğer dallarda (27 Alan 141 Dal) eğitim öğretim verilmektedir. Ayrıca tüm meslek alanlarında 22 yaşını doldurmuş ancak, kalfalık ve ustalık belgelerinden birine sahip olmayanlar için de sigortalı olarak çalışmış oldukları mesleklerine göre denklikleri yapılarak kalfalık ve ustalık sınavlarında başarılı olanlara kalfalık ve ustalık belgeleri düzenlenmektedir. Aynı zamanda ustalık belgesine sahip olanlar için usta öğreticilik (İş Pedagojisi) kursları düzenlenmektedir. Okulumuzda derslerin yanı sıra sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere de yer verilmektedir.

Okulumuzun toplam alanı 4130 m² olup, 963 m² kapalı, 3810 m² açık alandan oluşmaktadır. Okulumuzda bir adet Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Atölyesi ve bir adet Bilgisayar Laboratuvarı mevcut olup, bütün birimler internet iletişiminin sağlandığı bilgisayarlarla donatılmıştır. Sekiz sınıfımız mevcut olup eğitim-öğretimde kullanılmaktadır. Bir müdür odası, üç müdür yardımcısı odası, bir öğretmenler odası, iki memur odası, bir rehberlik hizmetleri odası, bir arşiv ve bir depo vardır.

OKULUN MEVCUT DURUMU - TEMEL İSTATİSTİKLER
OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: KARABAĞLAR			
Adres:	Osman Aksüner Mahallesi 5726 Sokak No:2 Karabağlar, İzmir	Coğrafi Konum (link):	https://maps.app.goo.gl/YKfff		
Telefon Numarası:	0 232 253 3600	Faks Numarası:	0 232 254 5077		
e- Posta Adresi:	974285@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karabaglarmesem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	974285	Öğretim Şekli:	Normal (Tam Gün Tam Yıl)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2011		Toplam Çalışan Sayısı	44		
Öğrenci Sayısı:	Kız	118	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	593		Erkek	19
	Toplam	711		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		120 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun kadrolu çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Kültür Dersi Öğretmeni	2	9	11
Meslek Dersi Öğretmeni	14	5	19
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	25	19	44

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	357	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	40	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	125	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	321	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3810	Güzellik ve Saç Bakım Atölyesi	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	963			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	36			
Tuvalet Sayısı	5			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	4	33	37	11/A	0	6	6	12/A	15	3	18
9/B	26	17	43	11/B	0	1	1	12/B	0	7	7
9/C	0	43	43	11/C	0	24	24	12/C	0	1	1
9/D	0	26	26	11/D	0	8	8	12/D	0	11	11
9/E	0	31	31	11/E	0	4	4	12/E	0	15	15
9/F	0	28	28	11/F	0	4	4	12/F	0	4	4
9/G	15	30	45	11/G	0	11	11	12/G	0	3	3
9/H	0	38	38	11/H	0	2	2	12/H	0	1	1
9/I	7	40	47	11/I	0	1	1	12/I	0	1	1
10/A	0	5	5	11/J	15	5	20	12/J	0	13	13
10/B	0	21	21	11/K	0	14	14	12/K	0	1	1
10/C	0	23	23	11/L	0	7	7	12/L	0	3	3
10/D	0	10	10	11/M	1	10	11	12/M	0	1	1
10/E	16	3	19	11/N	0	2	2	6/A	1	7	7
10/F	0	16	16	11/O	0	2	2				
10/G	0	19	19	11/P	0	3	3				
10/H	3	10	13	11/R	10	1	11				
10/I	0	3	3	11/S	0	1	1				
10/J	5	12	17	11/T	0	1	1				
TOPLAM									118	593	711

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgi alttaki tabloda verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

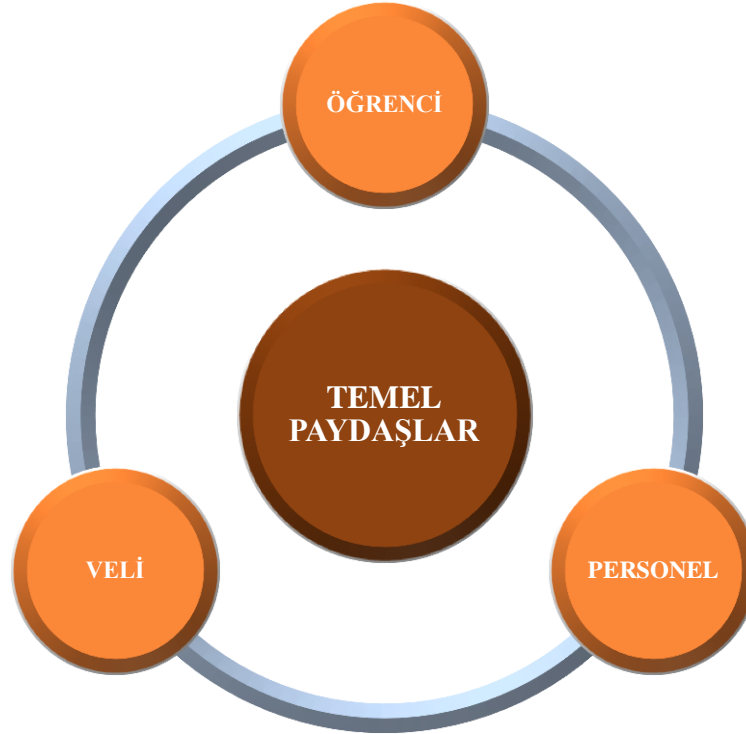
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yılı kapsayan bilgiler alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	38.055,11 TL	23.725,14 TL
2017	33.276,52 TL	27.655,29 TL
2018	68.581,50 TL	49.359,46 TL
2019	75.410,40 TL	43.379,99 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.



ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI

Tablo 1. Öğrenci Memnuniyeti Anketi

Bölüm/Madde		Ort. Puan	Genel Ort.
A. Ulaşılabilirlik ve İletişim		O.P	G.O
1.	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	3,86	3,71
2.	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	4,38	
3.	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	3,94	
4.	Okulun bilgisayar laboratuvarından yeterince yararlanabiliyorum.	3,21	
5.	Okulun rehberlik servisinden istediğim zaman faydalanabiliyorum.	4,12	
6.	Evimden okula ulaşım kolaydır.	2,72	
B. Güvenilirlik		O.P	G.O
7.	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	3,94	3,97
8.	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	4,21	
9.	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	3,76	
C. Güvenlik		O.P	G.O
10.	Okulda kendimi güvende hissediyorum	3,62	3,55
11.	Okulumuzda yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,48	
D. Dilek, Öneri ve Şikâyetler		O.P	G.O
12.	Okul yönetimine ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.	3,92	3,68
13.	Okulda öğrenci olarak bizlerin görüşleri dikkate alınır.	3,46	
14.	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimize cevap verilir.	3,21	
15.	Öğretmenlerime ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.	4,12	
E. Kararlara Katılım		O.P	G.O
16.	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,28	3,31
17.	Sınıfta öğrencilerle ilgili alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü alır.	3,34	
F. Öğrenci İşleri		O.P	G.O
18.	Okulun öğrenci işlerinde güler yüzlü karşılanıyoruz.	3,78	3,87

19.	Öğrenci işlerinde her türlü işlemlerimiz hızla yerine getirilir.	3,96	
G. Eğitim Öğretim		O.P	G.O
20.	Okulda edindiğim bilgilerin günlük hayatta ve/veya daha sonraki öğrenim hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	3,98	3,55
21.	İşlenen konular benim anlayabileceğim düzeydedir.	3,64	
22.	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	3,42	
23.	Dersler zevkli geçmektedir.	3,46	
24.	Öğrendiğimiz teorik bilgilerin (deneyler, projeler, ödevler vb. yöntemler) uygulaması da yapılmaktadır.	3,62	
25.	Derslerin işlenişinde farklı yöntemler kullanılmaktadır.	3,72	
26.	Anlamadığım bir şeyi öğretmenlerime rahatlıkla sorabiliyorum.	3,98	
27.	Sınıfta görüş ve önerilerimi rahatlıkla dile getirebiliyorum.	4,25	
28.	Ders araları (teneffüsler) zaman açısından yeterlidir.	2,96	
29.	Ders aralarında ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2,46	
H. Okulun Fiziki Ortamı		O.P	G.O
30.	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,36	3,53
31.	Sınıflarımız ders işlemeye uygundur.	3,45	
32.	Okulumuzun masa, sıra, mobilya vb eşyanın yerleşim biçimi güzeldir.	3,56	
33.	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,75	
İ. Okul Kantin Ortamı		O.P	G.O
34.	Okulumuzun kantininde ihtiyaç duyduğum şeyleri bulabiliyorum.	3,86	3,99
35.	Okul kantininde görevli kişiler, öğrenciye güler yüzlü ve nazik davranmaktadır.	4,25	
36.	Okul kantininde satılan malzemeler kaliteli ve güvenlidir.	3,98	
37.	Okul kantininde satılan gıda ürünleri sağlıklıdır.	3,86	
J. Sosyal ve Kültürel ve Sportif Faaliyetler		O.P	G.O
38.	Okulumuzda yeteri miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,25	3,43
39.	Okulumuzda yeteri miktarda sportif faaliyetler düzenlenmektedir.	3,31	
40.	Düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri beğeniyorum.	3,72	

K. Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri		O.P	G.O
41.	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir.	4,12	3,95
42.	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.	3,96	
43.	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.	3,78	
L. Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim		O.P	G.O
44.	Okulda öğrencilere milli ve manevi değerler kazandırılmaktadır.	4,22	4,18
45.	Okulda öğrencilere temel ahlaki değerler(doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	4,13	

Tablo 2. Anketi Değerlendirme Seçenekleri ve PuanAralıkları

<u>Seçenekler</u>	<u>Puanlar</u>	<u>Puan Aralığı</u>
Hiçbir zaman	1	1,00 - 1,79
Çok nadir	2	1,80 - 2,59
Ara sıra	3	2,60 - 3,39
Sıklıkla	4	3,40 - 4,19
Her zaman	5	4,20 - 5,00

Tablo 3. Öğrencilerin Konu Başlıklarına Göre Memnuniyete İlişkin Ortalama Puanları

<u>Başlık</u>	<u>GenelOrt.</u>
Ulaşılabilirlik ve İletişim	3,71
Güvenilirlik	3,97
Güvenlik	3,55
Dilek, Öneri ve Şikâyetler	3,68
Kararlara Katılım	3,31
Öğrenci İşleri	3,87
Eğitim Öğretim	3,55
Okulun Fiziki Ortamı	3,53
Okul Kantini Ortamı	3,99
Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	3,43
Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri	3,95
Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	4,18
Genel Ortalama	3,74

Öğrencilerin anket maddelerine ve konu başlıklarına göre hesaplanan ortalama puanları Tablo 1 ve Tablo 3'te verilmiştir. Tablo 3'te öğrencilerin konu başlıklarına ilişkin hesaplanan ortalama puanları sıralanmıştır. Tablo 3'e bakıldığında öğrencilerin konulara göre memnuniyet puanlarının 3,31 ile 4,18 arasında olduğu görülmektedir. Öğrencilerin genel memnuniyet düzeyleri ise 3,74 olarak hesaplanmıştır (Tablo 3). Öğrencilerin en az memnun oldukları ilk üç konu sırasıyla; Kararlara Katılım (3,31), Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler (3,43) ve Okulun Fiziki Ortamı (3,53).

Öğrencilerin en çok memnun oldukları ilk üç konu ise sırasıyla; Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim (4,18), Okul Kantini Ortamı (3,99) ve Güvenilirlik (3,97).

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI

Tablo 4. Veli Memnuniyeti Anketi

	Madde/Konu	Ort. Puan
1	İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (Yönetici, öğretmen, memur, hizmetli, kantin görevlisi gibi) rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,26
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,89
3	Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.	3,46
4	Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	4,38
5	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	4,23
6	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.	4,21
7	Okul yöneticilerine güvenirim.	4,75
8	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	4,68
9	Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.	4,38
10	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,76
11	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	4,12
12	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	3,41
13	Veli temsilcileri tüm velileri temsil edebilmektedir.	3,65
14	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,12
15	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	3,26
16	Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.	3,18
17	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	4,36

18	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir.	4,42
19	Çocuğumuz okulda öğrendiklerini günlük yaşamda kullanabilmektedir.	3,98
20	Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yeterli sayıda görevli vardır.	4,68
21	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,98
22	Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir (rutubetsiz, havalandırılmalı, geniş, ferah vb.)	3,86
Genel Ortalama		4,05

Tablo 5. Anketi Değerlendirme Seçenekleri ve Puan Aralıkları

<u>Seçenekler</u>	<u>Puanlar</u>	<u>Puan Aralığı</u>
Hiçbir zaman	1	1,00 - 1,79
Çok nadir	2	1,80 - 2,59
Ara sıra	3	2,60 - 3,39
Sıklıkla	4	3,40 - 4,19
Her zaman	5	4,20 - 5,00

Velilerin anket maddelerine ve konu başlıklarına göre hesaplanan ortalama puanları Tablo 4’te verilmiştir. Tablo 4 incelendiğinde, velilerin konulara göre memnuniyet düzeyi puanlarının 3,18 ile 4,75 arasında olduğu görülmektedir. Velilerin genel memnuniyet düzeyleri ise 4,05 olarak hesaplanmıştır. Velilerin en az memnun oldukları ilk üç konu sırasıyla; “**Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.**” (3,18), “**Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.**” (3,26) ve **Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.** (3,41). Velilerin en çok memnun oldukları ilk üç konu ise sırasıyla; “**Okul yöneticilerine güvenirim.**”(4,75), “**Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yeterli sayıda görevli vardır.**” (4,68), ve “**Okulun öğretmenlerine güvenirim.**” (4,68).

PERSONEL MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI

Tablo 6. Çalışanların Memnuniyet Düzeylerine İlişkin Ortalama Puanları

	Madde/Konu	Ort. Puan
1	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,86
2	Okul içerisinde üstlerimle sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,86
3	Okulda diğer öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	5
4	Okulda diğer personel ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,94
5	Yaptığım işle ilgili yeterli düzeyde yetki sahibiyim.	5
6	Öğretmene yönelik hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanmaktadır.	4,98
7	Okulda çalıştığım işle ilgi alınacak kararlarda görüşüm alınmaktadır.	4,98
8	Okulda dile getirdiğim öneriler/şikayetler dikkate alınmaktadır.	4,98
9	Okulda üstlerim liderlik davranışları sergilemektedir.	4,86
10	Okulda yapılan olumlu işler takdir edilir.	4,86
11	Bireysel performans değerlendirilmesi adil, tarafsız ve objektif olarak yapılmaktadır.	4,98
12	Her türlü ödüllendirme ve terfilerde bireysel performans değerlendirme sonuçları esas alınmaktadır.	4,98
13	Okulun değerlerini biliyor ve paylaşıyorum.	5
14	Okulun misyonunu biliyor ve paylaşıyorum.	5
15	Okulun vizyonunu biliyor ve paylaşıyorum.	5
16	Öğretmenlere yönelik düzenli hizmet içi eğitim faaliyetleri yapılır ve tüm öğretmenlerin bu faaliyetlere katılımına imkan tanınır.	4,86
17	Okulun yönetiminden genel olarak memnunum.	4,98
18	Öğretmenlere sağlanan sosyal tesis ve hizmetler yeterlidir.	1,76
19	Okulda sağlık hizmetlerine yönelik işlemlere gereken özen gösterilerek yapılmaktadır. (sevk, rapor vb.)	4,98

20	Okulda güvenlik hizmetleri yeterlidir.	4,86
21	Öğretmen olarak bize sağlanan diğer maddi ve maddi olmayan olanaklar yeterlidir.	2,24
22	Okul, çağın gerektirdiği değişme ve gelişmeleri takip edebilmekte ve bu gelişmeleri okula taşıyabilmektedir.	3,88
23	Okulda öğretmene sağlanan çalışma ortamı yeterlidir.	4,26
24	Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.	4,86
25	Okulun fiziki görüntüsü yeterlidir.	3,45
Genel Ortalama		4,58

Tablo 7. Anketi Değerlendirme Seçenekleri ve Puan Aralıkları

<u>Seçenekler</u>	<u>Puanlar</u>	<u>Puan Aralığı</u>
Hiçbir zaman	1	1,00 - 1,79
Çok nadir	2	1,80 - 2,59
Ara sıra	3	2,60 - 3,39
Sıklıkla	4	3,40 - 4,19
Her zaman	5	4,20 - 5,00

Personellerin anket maddelerine göre hesaplanan ortalama puanları Tablo 6’da özetlenmiştir. Tablo 6 incelendiğinde, çalışanların memnuniyet düzeyi puanlarının 1,76 ile 5 arasında olduğu görülmektedir. Personellerin genel memnuniyet düzeyleri ise 4,58 olarak hesaplanmıştır.

Personellerin en az memnun oldukları ilk üç konu sırasıyla; **“Öğretmenlere sağlanan sosyal tesis ve hizmetler yeterlidir.”** (1,76), **“Öğretmen olarak bize sağlanan diğer maddi ve maddi olmayan olanaklar yeterlidir.”** (2,24) ve **“Okulun fiziki görüntüsü yeterlidir.”**(3,45).

Personellerin en çok memnun oldukları ilk üç konu ise sırasıyla; **“Okulda diğer öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.”** (5), **“Yaptığım işle ilgili yeterli düzeyde yetki sahibiyim.”** (5), ve **“Okulun değerlerini biliyor ve paylaşıyorum.”** **“Okulun misyonunu biliyor ve paylaşıyorum.”** **“Okulun vizyonunu biliyor ve paylaşıyorum.”** (5).

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.



Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">▪ Sanayide çalışan çırak öğrencilerin okullaşma oranının yüksek olması▪ Çırak öğrencilerin iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primlerinin okulumuz tarafından yapılması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">▪ Öğretmen sayısının yeterli olması▪ Yardımcı personel sayısının yeterli olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">▪ İşletme sahibi olan velilerimizin mesleki eğitimin önemini kavramış olması ve okulu desteklemeleri
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulun fiziki yapısının eğitim öğretime uygun olması▪ Okul binasının çok eski olmaması▪ Okul bahçesinin spor etkinliklerine müsaade edecek büyüklükte olması▪ Kantin binasının olması▪ Okulumuzun yerleşim alanının sanayi yerleşim içerisinde olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">▪ Bilgisayar laboratuvarının olması▪ Sınıflarda projeksiyon makinelerinin bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">▪ Mali kaynakların yeterli olması▪ Meslek odaları ve sanayide çalışanlarla sürekli iletişimde olmak
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">▪ Yeterli idari kadronun olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">▪ Okul yönetiminin meslek odaları ve işletmelerle iletişiminin güçlü olması▪ Meslek dersi öğretmenlerinin meslek odaları ve işletmelerle iletişiminin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">▪ Kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması▪ Öğrenci devamsızlığının çok olması▪ Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımında isteksiz olmaları▪ Öğrencilerin örgün eğitime devam etme konusundaki isteksizlikleri▪ Öğrencilerin haftada bir gün okula gelmeleri
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">▪ Çalışanlar arasında teknik personelin olmaması▪ Çalışan yardımcı hizmetli personelin kadrolu olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulun veli ile kurmak istediği iletişimin veliler tarafından desteklenmemesi▪ Velilerin öğrenci takibinin yetersiz olması▪ Anne ve babaların eğitiminin yetersizliği ve eğitime olan olumsuz etkisi
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulumuzda spor salonu ve toplantı salonu olmaması▪ Okulumuzun kütüphanesinin olmaması▪ Uygulamaya yönelik atölye ortamlarının olmaması▪ İdari büroların yetersiz olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">▪ Teknolojik donanımın yetersiz olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">▪ Okulumuzun ilçemizdeki ortaokullarla iletişiminin az olması

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">▪ Milli Eğitim Bakanlığının 2023 eğitim vizyonunda mesleki eğitime önem vermesi▪ Milli Eğitim Bakanlığının çırak öğrenci çalıştıran işletmeleri desteklemesi▪ Mesleki Eğitim Merkezlerinin Örgün eğitim Kapsamına alınması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">▪ İşletmeler, esnaf odaları, sanayi ve ticaret odası ile işbirliğinin güçlü olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">▪ Toplumun her kesimine ve her yaşta bireyin mesleki eğitim vermede açık olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">▪ Öğrencilerimizin gerçek üretim ortamında sanayide ki işletmelerde güncel teknolojinin gerekleri doğrultusunda haftanın beş günü çalışmalarını devam ettirmesi
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">▪ 3308 sayılı mesleki eğitim kanunu, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliđi

Tehditler

Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">▪ Mesleğe yönelimin azalması▪ İş gücü zorluğu olan mesleklere yönelimin azalması▪ Ortaokullarda mesleki yönlendirmenin yeterli yapılmaması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">▪ Teknolojinin sürekli gelişmesi
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">▪ Eğitim müfredatlarını gelişen teknolojiye uygun hale getirme süreçleri

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Ortaokullarda mesleki eğitime yönlendirmenin yeterli yapılmaması sonucunda mesleki eğitim merkezlerine öğrenci kaydının az olması
2	Okula kayıt yaptıran öğrencilerin çeşitli sebeplerle devamsızlık yapmaları ve bunun sonucunda okulla ilişkilerinin kesilmesi
3	Sanayide çalışan ustalık ve kalfalık belgesi olmayan, ancak sınavlarına girebilecek yeterliliğe sahip kişilere sınavlara katılmaları ile ilgili yeterli yönlendirmenin yapılmaması
4	Ustalık belgesine sahip ancak usta öğreticilik belgesi olmayan kişilere; usta öğreticilik kurslarına katılmaları ile ilgili yeterli yönlendirmenin yapılmaması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okulumuza devam eden öğrencilerin mesleklerindeki akademik becerilerinin yeterli olmaması
2	Okulumuza devam eden öğrencilerin milli ve manevi değerlere sahip olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Teknolojik donanım eksikliklerinin olması
2	Personel arası dayanışmanın artırılması

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Meslek eğitimi almak isteyen çırak, kalfa ve ustalarımızı, milli eğitimin temel amaçları doğrultusunda, Atatürk ilke ve inkılâplarına, milli ve manevi değerlerine bağlı, çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış nitelikli bireyler olarak yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Mesleki eğitimde en çok tercih edilen saygın bir kurum olmak.



TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürkçülüğü esas alan, kültür değerlerimize sahip çıkan, hür düşünen, çağdaşve çalışkan bireylerin toplumu şekillendireceğine inanıyoruz.
2. Mezun olan öğrencilerimizin gelecek kaygısı taşımayacağına inanıyoruz.
3. Çalışan gençliği sosyal güvence altına aldığımızı inanıyoruz.
4. Örgün eğitim dışında kalmış gençlerimizi nitelikli iş sahibi yaptığımızı inanıyoruz.
5. İş ve aş arayan gençlik yerine iş kurabilen gençlik yetiştirdiğimize inanıyoruz.
6. Okulda fırsat eşitliğine önem veriyoruz.
7. Öğrenci, veli ve usta beklentisine odaklı çalışıyoruz.
8. Öğrencilerimizi; Ahilik ilkelerine bağlı, dürüst, şeffaf ve etik, teknoloji ile uyumlu, süreklimükemmeliyakalamaya çalışan, çağdaş, yenilikçi, etkin ve etkili, mesleğindeyeterli, kurum kültürüne sahip, adilveözgüvenli, muhakeme yeteneği gelişmiş, iletişim gücü yüksek, davranışlarındatutarlı, yol gösterici gençlerolarakyetiştiriyoruz.
9. Mesleki eğitimde kaliteyi ön planda tutuyoruz.
10. Ortak akıl kullanarak kararlar alıyoruz.
11. Değişim ve gelişimin sürekliliğine inanıyoruz.
12. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayıyor, her türlü desteği veriyoruz.
13. Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanıyoruz.
14. Okul yönetiminin sürekli gelişim ve değişim içinde olması gerektiğine inanıyoruz.
15. Okulumuzuntarihimisyonuiçindegeleceğimizeideişıktutanköklübireğitimkurumuolmasındankıvançduyuyoruz.
16. Kaliteli bir yaşamın, kaliteli bir eğitimle gerçekleştirilebileceğine inanıyoruz.
17. Sevgi, saygı ve hoşgörünün gücüne inanıyoruz.
18. Ben değil biz duygusunun hâkim olduğu bir eğitim ortamının gereğine inanıyoruz.
19. Kurum kültürünü yaratmayı ve yaşatmayıçok istiyoruz.
20. Mezun olan öğrencilerimizin istihdamını artırarak ülke ekonomisine katkı sağladığına inanıyoruz.
21. Meslek kazandırdığımız gençlerle kaliteli mal ve hizmet üretimini arttırdığımızı inanıyoruz.
22. İthal eden ülke olmaktan çıkıp, ihraç eden ülke olmanın çabasını verdiğimizimize inanıyoruz.
23. KOBİ'ler ile gençlerimize istihdam sağladığımızı inanıyoruz.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç1:

Mesleki eğitimin önemini ve gerekliliğini anlatarak, mesleki yeterliliği elde etmiş, nitelik ve nicelik olarak sektörlerin ihtiyacını karşılayabilecek ve ustalar yetiştirmek.

Stratejik Hedef 1.1:

Karabağlar ilçesinde bulunan ortaokullar ile iletişime geçilerek 8. Sınıf öğrencilerine ve okul rehber öğretmenine okulumuzu tanıtıcı bilgilendirme semineri yapıp okulumuzun tanınırlığı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.a	Her sene tanıtım için gidilen okulların sayısı	2	3	4	5	6	
PG.1.1.b	Her sene kayıt yaptıran öğrencilerin geldikleri okulların oranı	%5	%6	%7	%8	%10	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okulun çevresinde bulunan ortaokullar tespit edilecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mart
1.1.2	Okulu tanıtıcı broşür ve sunum hazırlanacak.	Ali AKKUŞ - Makine Tek. Öğr. Günay ALPUĞUZ - Motorlu Araçlar Tek. Öğr.	Mart
1.1.3	Ortaokullara gidilecek ve okulumuz tanıtılacak	Mehmet ARICIOĞLU-Rehberlik Ali AKKUŞ - Makine Tek. Öğr. Günay ALPUĞUZ-Motorlu Araçlar Tek. Öğr.	Nisan

Stratejik Hedef 1.2:

Karabağlar ilçesinde bulunan ortaöğretim okulları ile iletişime geçilerek 9. Sınıf öğrencilerine ve okul rehber öğretmenine okulumuzu tanıtıcı bilgilendirme semineri yapıp sınıf tekrarına kalan öğrencilerin okulumuza yönlendirilmesi sağlanacak.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
P.G.1.2.a	Ortaöğretim okullarından nakil gelen öğrenci oranı	%5	%6	%7	%8	%9	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okulun yakın çevresinde bulunan ortaöğretim kurumları tespit edilecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mart
1.2.2	Belirlenen Ortaöğretim kurumlarına gidilecek ve okul tanıtımı yapılacak	Mehmet ARICIOĞLU-Rehberlik Öğr. Ali AKKUŞ-Makine Tek. Öğr. Günay ALPUĞUZ-Motorlu Araçlar Tek. Öğr.	Nisan
1.2.3	Okula kaydı yapılan öğrencilerin geldikleri okulların tespiti yapılacak	Haluk MARAL- Müdür Yrd.	Eylül

Stratejik Hedef 1.3:

Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin devamsızlık yapmalarının önüne geçmek.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG1.3.a	Eğitim öğretim süreci boyunca devamsızlık sebebi ile okulumuzdan kaydı silinen öğrenci oranı (%)	%10	%9	%8	%7	%6	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Öğrencilere düzenli olarak devamsızlık nedenleri anketi yapılacak	Rehberlik Servisi	Kasım, Aralık, Mart, Nisan
1.3.2	Devamsızlık nedenleri anketinden çıkacak sonuçlara göre çalışmalar yapılacak	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.3.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacak	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.3.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin usta öğretmenlerine bilgi verilecek	Okul İdaresi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 1.4:

Sanayide çalışan, ustalık ve kalfalık belgesi olmayan daha çok bireye ulaşılarak belge sahibi olmalarını sağlamak

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.4.a	Eğitim öğretim süreci boyunca kurumumuzda sınava girerek kalfalık belgesi almaya hak kazanan kişi sayısı	210	220	230	240	250	
PG.1.4.b	Eğitim öğretim süreci boyunca kurumumuzda sınava girerek ustalık belgesi almaya hak kazanan kişi sayısı	120	130	140	150	160	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.4.1	Koordinatör öğretmenler aracılığıyla işyerlerine kalfalık ve ustalık sınavları hakkında bilgi verilecek.	Koordinatör Müdür Yardımcısı Koordinatör Öğretmenler	Yıl boyunca
1.4.2	Meslek odaları ile üyelerine yönelik bilgilendirme ile ilgili işbirliği yapılacak	Okul İdaresi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 1.5:

Sanayide çalışan, ustalık belgesi olan ama usta öğretici olmayan daha çok bireye ulaşılarak usta öğretici olmalarını sağlamak

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.5.a	Eğitim öğretim süreci boyunca kurumumuzda usta öğreticilik kursuna gelerek usta öğretici olan kişi sayısı	120	130	140	150	160	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.5.1	Okulumuzda ustalık sınavına girerek ustalık belgesi alanlara ulaşılarak onlara usta öğreticilik kursları hakkında bilgi verilecek.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.5.2	Okulumuzdan daha önceki yıllarda ustalık belgesi alan ama usta öğreticilik kursuna gelmeyenler tespit edilecek ve onlara usta öğreticilik kursları hakkında bilgi verilecek.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.5.3	Koordinatör öğretmenlerimizin işletmeleri ziyaretlerinde çalışanlardan ustalık belgesine sahip olan kişileri usta öğreticilik kursları hakkında bilgilendirme yapması sağlanacak.	Okul İdaresi Koordinatör Öğretmenler	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır. Okulumuzun misyonu çerçevesinde biz, öğrencilerimizin mesleklerinde pratik uygulamada başarılı olmalarını amaç edindik. Bir diğer amacımızda öğrencilerimizin sahip olması gereken milli ve manevi değerleri onlara kazandırmaktır.

Stratejik Amaç 2:

Mesleklerinde, gelişmiş teknolojiye uyum sağlayan, milli ve manevi değerlere sahip, donanımlı ustalar yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1:

Öğrencilerimizin mesleklerinde, gelişmiş teknolojiye uyum sağlayacak şekilde donanımlı ustalar olabilmeleri için mesleki eğitimlerinde kalite artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.a	Alanında öncü işyerlerine yapılan eğitim gezi sayısı	2	3	4	5	6	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulun çırak öğrenci gönderdiği, alanında öncü işyerleri tespit edilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ekim ayı
2.1.2	Tespit edilen işyerleri ile görüşülerek alan öğrencileri ile eğitim gezilerine gidilecek.	Metin YAŞAR-Müdür Yrd.	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2:

Öğrencilerimize değerler eğitimi verilerek onların milli ve manevi değerlere sahip bireyler olması sağlanacak.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.a	Eğitim öğretim süreci boyunca kazandırılmaya çalışılan değer sayısı	3	4	5	6	7	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Rehber öğretmen eşliğinde oluşturulan kurul kazandırılacak değerleri tespit edecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ekim ayı
2.2.2	Kazandırılmasına karar verilen değerler ile ilgili çeşitli çalışmalar (duvar gazetesi, eğitici videolar, seminer vb.) yapılacak.	Nilüfer AĞARER-Türk Dili ve Edebiyatı Öğr. Ali AKKUŞ- Makine Tek. Öğr. Günay ALPUĞUZ-Motorlu Araçlar Tek. Öğr. Aslı HIZAL-Yiyecek İçecek Hiz. Öğr.	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi ve kurumsal kapasiteyi güçlü hale getirebilmek için özellikle kurumumuz personel arası iletişimi artırmayı ve donanım eksikliklerini gidermeyi hedeflemekteyiz.

Stratejik Amaç 3:

Kurumumuzda çalışan personelin etkili ve verimli çalışabilmesi için donanım eksikliklerinin giderilmesi ve kurum içi dayanışmanın canlı tutulması.

Stratejik Hedef 3.1:

Teknolojik donanımlar güncellenip eksik olan malzemeler tespit ve temin edilecek.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG3.1.a	Masaüstü bilgisayar sayısı	24	26	30	32	40	
PG3.1.b	Taşınabilir bilgisayar sayısı	3	5	6	7	8	
PG3.1.c	Projeksiyon sayısı	8	9	10	11	11	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Mevcut donanım iyileştirilecek	Metin YAŞAR-Müdür Yrd.	Yıl boyunca
3.1.2	Donanımsal malzeme temin edilecek	Metin YAŞAR-Müdür Yrd.	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.2:

Personel arası dayanışmayı canlı tutmak.

Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG3.2.a	Sene boyunca düzenlenen organizasyon sayısı	6	8	10	10	10	
PG3.2.b	Düzenlenen organizasyonlara katılan personel oranı (%)	40	50	55	60	65	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Piknik düzenlenecek	Aslı HIZAL - Yiyecek ve İçecek Hiz. Öğretmeni	Yıl boyunca
3.2.2	Öğretmenler günü kutlanacak	Haluk MARAL-Müdür Yrd.	Yıl Boyunca
3.2.3	Kültür gezileri yapılacak	Aslı HIZAL - Yiyecek ve İçecek Hiz. Öğretmeni	Yıl boyunca

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	15000	40000	20000	20000	30000	125000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20000	39000	42000	43000	47000	191000
TOPLAM	45000	79000	62000	63194	77614	326000

2019/2023 Stratejik Planı Faaliyet\Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ/HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	15000	16000	19000	19000	22000	91000
HEDEF 1.1	3000	3000	3500	3500	4000	17000
HEDEF 1.2	3000	3000	3500	3500	4000	17000
HEDEF 1.3	4000	5000	6000	6000	7000	28000
HEDEF 1.4	3000	3000	3500	3500	4000	17000
HEDEF 1.5	2000	2000	2500	2500	3000	12000
AMAÇ 2	10000	13000	13000	14000	15000	65000
HEDEF 2.1	8000	10000	6500	7000	7500	39000
HEDEF 2.2	2000	3000	6500	7000	7500	26000
AMAÇ 3	20000	50000	30000	30000	40000	170000
HEDEF 3.1	15000	40000	20000	20000	30000	125000
HEDEF 3.2	5000	10000	10000	10000	10000	45000
TOPLAM	45000	79000	62000	63000	77000	326000

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü, Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla üç aylık ilerleme toplantıları yapılacak. Toplantıda bir önceki üç ayda yapılanlar ve bir sonraki üç ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.